

## 別紙様式 4

## 重要事項説明書

|       |            |
|-------|------------|
| 記入年月日 | 令和元年8月1日   |
| 記入者名  | 樋川 弘幸      |
| 所属・職名 | レガート生玉・施設長 |

## 1 事業主体概要

|            |                                  |   |
|------------|----------------------------------|---|
| 名称         | (ふりがな) かぶしきがいしゃ れがーと<br>株式会社レガート |   |
| 主たる事務所の所在地 | 〒 530-0041<br>大阪市北区天神橋2丁目4番16号   |   |
| 連絡先        | 電話番号／FAX番号                       | 06-6352-8885  |
|            | メールアドレス                          | 06-6352-0777  |
|            | ホームページアドレス                       | <a href="https://lgt.co.jp/">https://lgt.co.jp/</a> |
| 代表者(職名/氏名) | 代表取締役 / 光野 有二郎                   |   |
| 設立年月日      | 平成                               | 23年2月28日  |
| 主な実施事業     | ※別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)           |   |

## 2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

|                                  |                                |   |   |    |         |
|----------------------------------|--------------------------------|---|---|----|---------|
| 名称                               | (ふりがな) れがーといくたま<br>レガート生玉      |   |   |    |         |
| 届出・登録の区分                         | 有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出 |   |   |    |         |
| 有料老人ホームの類型                       | 住宅型                            |   |   |    |         |
| 所在地                              | 〒 543-0071<br>大阪市天王寺区生玉町11番26号 |   |   |    |         |
| 主な利用交通手段                         | 地下鉄「谷町9丁目」駅 または地下鉄「日本橋」駅より徒歩5分 |   |   |    |         |
| 連絡先                              | 電話番号                           | 06-6779-1165  |   |    |         |
|                                  | FAX番号                          | 06-6779-1178  |   |    |         |
|                                  | ホームページアドレス                     | <a href="https://lgt.co.jp/">https://lgt.co.jp/</a> |   |    |         |
| 管理者(職名/氏名)                       | 施設長 / 樋川 弘幸                    |   |   |    |         |
| 有料老人ホーム事業開始日/<br>届出受理日・登録日(登録番号) | 平成                             | 25年7月1日   | / | 平成 | 25年7月1日 |

3 建物概要

|        |                        |                                     |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
|--------|------------------------|-------------------------------------|---------------|-----------------|------------------|---------------------|----------|------------------|--------------------|------|
| 土地     | 権利形態                   | 賃借権                                 | 抵当権           | なし              | 契約の自動更新          | あり                  |          |                  |                    |      |
|        | 賃貸借契約の期間               | 平成                                  | 23年6月1日       |                 |                  | ～                   | 平成       | 43年5月31日         |                    |      |
|        | 面積                     | 222.4 m <sup>2</sup>                |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
| 建物     | 権利形態                   | 賃借権                                 | 抵当権           | なし              | 契約の自動更新          | あり                  |          |                  |                    |      |
|        | 賃貸借契約の期間               | 平成                                  | 23年6月1日       |                 |                  | ～                   | 平成       | 43年5月1日          |                    |      |
|        | 延床面積                   | 1.173.3 m <sup>2</sup> (うち有料老人ホーム部分 |               |                 |                  |                     |          | m <sup>2</sup> ) |                    |      |
|        | 竣工日                    |                                     |               |                 |                  | 用途区分                | 事務所兼共同住宅 |                  |                    |      |
|        | 耐火構造                   | 耐火建築物                               |               | その他の場合：         |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        | 構造                     | 鉄骨造                                 |               | その他の場合：         |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        | 階数                     | 8階                                  |               | (地上             | 8階、地階            |                     | 階)       |                  |                    |      |
|        | サ高住に登録している場合、登録基準への適合性 |                                     |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
| 居室の状況  | 総戸数                    | 42戸                                 |               | 届出又は登録をした室数     |                  |                     |          | 室                |                    |      |
|        | 部屋タイプ                  | トイレ                                 | 洗面            | 浴室              | 台所               | 収納                  | 面積       | 室数               | 備考(部屋タイプ、相部屋の定員数等) |      |
|        | 一般居室個室                 | ○                                   | ○             | ×               | ×                | ○                   | 13.04    | 11               |                    |      |
|        | 一般居室個室                 | ○                                   | ○             | ×               | ×                | ○                   | 14～15    | 16               |                    |      |
|        | 一般居室個室                 | ○                                   | ○             | ×               | ×                | ○                   | 15～18.41 | 15               |                    |      |
|        |                        |                                     |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        |                        |                                     |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        |                        |                                     |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        |                        |                                     |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        |                        |                                     |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
| 共用施設   | 共用トイレ                  | 2ヶ所                                 |               | うち男女別の対応が可能なトイレ |                  |                     |          | 0ヶ所              |                    |      |
|        |                        |                                     |               |                 |                  |                     |          | 1ヶ所              |                    |      |
|        | 共用浴室                   | 個室                                  | 4ヶ所           |                 |                  |                     | ヶ所       |                  |                    |      |
|        | 共用浴室における介護浴槽           |                                     |               | ヶ所              |                  |                     |          | ヶ所               |                    | その他： |
|        | 食堂                     | 1ヶ所                                 |               | 面積              |                  | 54.3 m <sup>2</sup> |          |                  |                    |      |
|        | 入居者や家族が利用できる調理設備       | なし                                  |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        | エレベーター                 | あり(車椅子対応)                           |               |                 |                  |                     | 1ヶ所      |                  |                    |      |
|        | 廊下                     | 中廊下                                 | 1.355～2.130 m |                 | 片廊下              | m                   |          |                  |                    |      |
|        | 汚物処理室                  | 1ヶ所                                 |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        | 緊急通報装置                 | 居室                                  | あり            | トイレ             | あり               | 浴室                  | あり       | 脱衣室              | あり                 |      |
|        | 通報先                    | 事務所                                 |               |                 | 通報先から居室までの到着予定時間 |                     |          | 1分～2分            |                    |      |
| その他    |                        |                                     |               |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
| 消防用設備等 | 消火器                    | あり                                  | 自動火災報知設備      |                 | あり               | 火災通報設備              |          | あり               |                    |      |
|        | スプリンクラー                | あり                                  | なしの場合(改善予定時期) |                 |                  |                     |          |                  |                    |      |
|        | 防火管理者                  | あり                                  | 消防計画          |                 | あり               | 避難訓練の年間回数           |          | 2回               |                    |      |

4 サービスの内容

(全体の方針)

|                   |   |                    |
|-------------------|---|--------------------|
| 運営に関する方針          | 高齢者が安全で快適に、尚且つ自由な生活環境が維持できるよう配慮した運営を行う。生活に当たっては、個人の尊厳が確保できるように、また、サポートが必要になった場合は訪問介護サービス等を受けられる体制を支援する。   |                    |
| サービスの提供内容に関する特色   | 医療機関との連携により、安心して暮らしていただける環境の提供生活のサポートをいたします。  |                    |
| サービスの種類           | 提供形態  | 委託業者名等             |
| 入浴、排せつ又は食事の介護     | なし  |                    |
| 食事の提供             | 委託  | マルタマフーズ株式会社        |
| 調理、洗濯、掃除等の家事の供与   | なし  |                    |
| 健康管理の支援（供与）       | 委託  | 医療法人光誠会 天王寺記念クリニック |
| 状況把握・生活相談サービス     | 自ら実施  | 株式会社レガート           |
| 提供内容              | ・状況把握サービス内容・毎日1回以上、居宅訪問による安否確認、状況把握(声かけ)を行う。  |                    |
| サ高住の場合、常駐する者      |   |                    |
| 健康診断の定期検診         | 委託  | 医療法人光誠会 天王寺記念クリニック |
| 提供方法              | 年2回健康診断の機会付与  |                    |
| 利用者の個別的な選択によるサービス | ※別添2（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表）  |                    |
| 虐待防止              | ①虐待防止に関する責任者 施設長 樋川 弘幸<br>②従業員に対し、虐待防止研修を実施している。<br>③入居者及び家族等に苦情解決体制を設備している。<br>④職員会議にて定期的に虐待防止の為の啓発・周知等を行っている。<br>⑤職員から虐待を受けたと思われる入居者を発見した場合は 速やかに市町村に通報する。  |                    |
| 身体的拘束             | ①身体拘束は原則禁止としており、3原則（切迫性、非代替性、一時性）に照らし、緊急やむを得ず身体拘束をおこなう場合、入居者の身体の状況に応じて、その方法、期間（最長で1カ月）を定め、それらを含む入居者の状況、行う理由を記録する。また、家族等へ説明を行い、同意書をいただく。（継続して行う場合は概ね1カ月毎行う。）<br>②経過観察及び記録をする。<br>③2週間に1回以上、ケース検討会議等を開催し、入居者の状態、身体拘束等の廃止及び改善取組等について検討する。<br>④1カ月に1回以上、身体拘束廃止委員会を開催し、施設全体で身体拘束等の廃止に取り組む。 |                    |

(併設している高齢者居宅生活支援事業者)

【併設している高齢者居宅生活支援事業者がない場合は省略】

|            |   |
|------------|---|
| 事業所名称      | (ふりがな) へるぼーすてーしょんれがーとおおさか<br>ヘルパーステーションレガート大阪 |
| 主たる事務所の所在地 | 大阪市天王寺区生玉町11-26                               |
| 事務者名       | (ふりがな) ひかわ ひろゆき<br>樋川 弘幸                      |
| 併設内容       | 訪問介護  |

(連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者)

【連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者の提供を行っていない場合は省略】

|            |        |
|------------|--------|
| 事業所名称      | (ふりがな) |
| 主たる事務所の所在地 |        |
| 事務者名       | (ふりがな) |
| 連携内容       |        |

(医療連携の内容) ※治療費は自己負担

|          |         |                     |              |
|----------|---------|---------------------|--------------|
| 医療支援     | 救急車の手配  |                     |              |
|          | その他の場合： |                     |              |
| 協力医療機関   | 名称      | 医療法人光誠会 天王寺記念クリニック  |              |
|          | 住所      | 大阪府大阪市天王寺区北河堀町7番21号 |              |
|          | 診療科目    | 内科・外科・整形外科・心療内科・精神科 |              |
|          | 協力内容    | 訪問診療、急変時の対応         |              |
|          |         | その他の場合：             | 年2回の健康診断機会付与 |
|          | 名称      |                     |              |
| 協力歯科医療機関 | 住所      |                     |              |
|          | 診療科目    |                     |              |
|          | 協力内容    |                     |              |
|          | その他の場合： |                     |              |
| 協力歯科医療機関 | 名称      | スマイルデンタルクリニック       |              |
|          | 住所      | 大阪府門真市広末町25-12      |              |
|          | 協力内容    | 訪問診療                |              |
|          | その他の場合： |                     |              |

(入居後に居室を住み替える場合) 【住み替えを行っていない場合は省略】

|                |                          |        |            |
|----------------|--------------------------|--------|------------|
| 入居後に居室を住み替える場合 | その他                      |        |            |
|                | その他の場合：                  |        | 一般居室から一般居室 |
| 判断基準の内容        | 介護の状況や安全確保の状況により必要となった場合 |        |            |
| 手続の内容          | 本人・身元引受人と相談の上了解を得る       |        |            |
| 追加的費用の有無       | なし                       | 追加費用   |            |
| 居室利用権の取扱い      | 住み替え後の居室に移行              |        |            |
| 前払金償却の調整の有無    |                          | 調整後の内容 |            |
| 従前の居室との仕様の変更   | 面積の増減                    | なし     | 変更の内容      |
|                | 便所の変更                    | なし     | 変更の内容      |
|                | 浴室の変更                    | なし     | 変更の内容      |
|                | 洗面所の変更                   | なし     | 変更の内容      |
|                | 台所の変更                    | なし     | 変更の内容      |
|                | その他の変更                   |        | 変更の内容      |

(入居に関する要件)

|                |  |  |
|----------------|--|--|
| 入居対象となる者       | 要支援、要介護  |  |
| 留意事項           | ①概ね65歳以上で、原則、要介護1から要介護5の認定を受けた方  |  |
| 契約の解除の内容       | ②共同生活を営める方   |  |
| 事業主体から解約を求める場合 | ③自傷・他害行為のない方   |  |
| 入居者からの解約予告期間   | ■次の各号のいずれかに該当する場合に、本契約は終了するものとします。<br>①入居者が死亡したとき<br>②事業者が第27条に基づき解除を通告し、予告期間が満了したとき<br>③入居者が28条に基づき解除を行ったとき   |  |
| 体験入居           | ■以下の場合には30日の予告期間において、契約を解除することがあります。<br>①入居契約書に虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき<br>②月額の利用料その他の支払いを1ヵ月以上遅延したとき<br>③入居契約書第3条（利用権）第3項の規定に違反したとき<br>④入居契約書第20条（禁止又は制限される行為）の規定に違反したとき<br>⑤事業者の承認を得ないで入居契約書第41条（契約当事者以外の第三者の同居）に規定に違反する行為を行ったとき<br>⑥入居者の行動が、他の入居者又は従業者の生命に危害を及ぼし、又はその危害の切迫した恐れがあり、かつ有料老人ホームにおける通常の介護方法及び接遇方法ではこれを防止することができないとき<br>■入居者の方が入居後、契約を解除しようとするときには、30日以上予告期間が必要である。<br>■入居者が、入居予定日前に契約を解除する場合には、事業者は入居者に対し、違約金として1ヵ月分の家賃相当額を請求することができます。 |  |
| 入居定員           | 42人  |  |
| その他            | 身元引受人が設定できない場合は要相談   |  |
| 解約条項           |  |  |
| 解約予告期間         | 相当の期間を定め申し出る   |  |
|                | 1ヶ月  |  |
| なし             | 内容   |  |
|                | 42人  |  |
|                | 身元引受人が設定できない場合は要相談   |  |

5 職員体制

(職種別の職員数)

|         | 職員数 (実人数) |    |     | 兼務している職種名及び人数 |
|---------|-----------|----|-----|---------------|
|         | 合計        |    |     |               |
|         |           | 常勤 | 非常勤 |               |
| 管理者     | 1         | 1  | 0   |               |
| 生活相談員   | 0         | 0  | 0   |               |
| 直接処遇職員  |           |    |     |               |
| 介護職員    | 15        | 7  | 8   |               |
| 看護職員    | 0         | 0  | 0   |               |
| 機能訓練指導員 | 0         | 0  | 0   |               |
| 計画作成担当者 | 0         | 0  | 0   |               |
| 栄養士     | 0         | 0  | 0   |               |
| 調理員     | 0         | 0  | 0   |               |
| 事務員     | 0         | 0  | 0   |               |
| その他職員   | 0         | 0  | 0   |               |

(資格を有している介護職員の人数)

|               | 合計 |     | 備考 |
|---------------|----|-----|----|
|               | 常勤 | 非常勤 |    |
| 介護福祉士         | 4  | 3   |    |
| 介護福祉士実務者研修修了者 | 1  |     |    |
| 介護職員初任者研修修了者  | 2  | 5   |    |
|               |    |     |    |
|               |    |     |    |

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

|             | 合計 |     |   |
|-------------|----|-----|---|
|             | 常勤 | 非常勤 |   |
| 看護師又は准看護師   | 0  | 0   | 0 |
| 理学療法士       | 0  | 0   | 0 |
| 作業療法士       | 0  | 0   | 0 |
| 言語聴覚士       | 0  | 0   | 0 |
| 柔道整復士       | 0  | 0   | 0 |
| あん摩マッサージ指圧師 | 0  | 0   | 0 |

(夜勤を行う看護・介護職員等の人数)

| 夜勤帯の設定時間 (22時～7時) |      |   |                     |   |
|-------------------|------|---|---------------------|---|
|                   | 平均人数 |   | 最少時人数 (宿直者・休憩者等を除く) |   |
| 看護職員              | 0    | 人 | 0                   | 人 |
| 介護職員              | 1    | 人 | 1                   | 人 |
| 生活相談員             | 0    | 人 | 0                   | 人 |
|                   |      |   |                     |   |

(職員の状況)

| 管理者                  | 他の職務との兼務 |     |      |        | あり            |     |         |     |         |     |
|----------------------|----------|-----|------|--------|---------------|-----|---------|-----|---------|-----|
|                      | 業務に係る資格等 |     | あり   | 資格等の名称 | 介護福祉士・訪問介護員2級 |     |         |     |         |     |
|                      | 看護職員     |     | 介護職員 |        | 生活相談員         |     | 機能訓練指導員 |     | 計画作成担当者 |     |
|                      | 常勤       | 非常勤 | 常勤   | 非常勤    | 常勤            | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 |
| 前年度1年間の採用者数          |          |     | 7人   | 1人     |               |     |         |     |         |     |
| 前年度1年間の退職者数          |          |     | 5人   | 1人     |               |     |         |     |         |     |
| 業務に従事した経験年数に応じた職員の人数 | 1年未満     |     | 5人   | 2人     |               |     |         |     |         |     |
|                      | 1年以上     |     | 0人   | 0人     |               |     |         |     |         |     |
|                      | 3年未満     |     |      |        |               |     |         |     |         |     |
|                      | 3年以上     |     |      | 1人     | 1人            |     |         |     |         |     |
|                      | 5年未満     |     |      |        |               |     |         |     |         |     |
|                      | 5年以上     |     |      | 0人     | 2人            |     |         |     |         |     |
| 備考                   |          |     |      |        |               |     |         |     |         |     |
| 従業者の健康診断の実施状況        |          |     | あり   | 年2回    |               |     |         |     |         |     |



6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

|                            |     |                              |
|----------------------------|-----|------------------------------|
| 居住の権利形態                    |     | 利用権方式                        |
| 利用料金の支払い方式                 |     | 月払い方式                        |
|                            |     | 選択方式の内容<br>※該当する方式を全て選択      |
| 年齢に応じた金額設定                 |     | なし                           |
| 要介護状態に応じた金額設定              |     | なし                           |
| 入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い |     | あり<br>内容： 日割り計算で減額           |
| 利用料金の改定                    | 条件  | 土地建物の価格の上昇低下等により賃料が不相応となった場合 |
|                            | 手続き | 協議により賃料を改定                   |

(代表的な利用料金のプラン)

|  |                 | プラン1             | プラン2 |
|--|-----------------|------------------|------|
| 入居者の状況   | 要介護度            | 要支援もしくは要介護       |      |
|  | 年齢              | 概ね65歳以上          |      |
| 居室の状況  | 部屋タイプ           | 一般居室個室           |      |
|  | 床面積             | 13.04㎡～18.41㎡    |      |
|  | トイレ             | あり               |      |
|  | 洗面              | あり               |      |
|  | 浴室              | なし               |      |
|  | 台所              | なし               |      |
|  | 収納              | あり               |      |
| 入居時点で必要な費用   | 敷金              | 150,000円         |      |
|  |                 |                  |      |
| 月額費用の合計  |                 | 109,500～132,500円 |      |
| サービス費用<br>(介護保険外※)   | 家賃              | 52,000円～75,000円  |      |
|  | 食費              | 31500円 (30日の場合)  |      |
|  | 管理費             | 10,500円          |      |
|  | 状況把握及び生活相談サービス費 | 5,000円           |      |
|  | 光熱水費            | 10,500円          |      |
|  |                 |                  |      |
| 備考 介護保険費用1割又は2割の利用者負担（利用者の所得等に応じて負担割合が変わる。）<br>※有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。） |                 |                  |      |

(利用料金の算定根拠等)

|                      |                               |           |
|----------------------|-------------------------------|-----------|
| 家賃                   | 近隣相場価格による                     |           |
| 敷金                   | 家賃の                           | 2～2.8ヶ月分  |
|                      | 解約時の対応                        | 未払い等精算後返却 |
| 前払金                  |                               |           |
| 食費                   | 31,500円（外部食事業者委託）             |           |
|                      | 建物維持管理・共用部設備/備品等維持管理費・一部事務経費等 |           |
| 状況把握及び生活相談サービス費      | 管理費に含む                        |           |
|                      | 水道、電気、居室・共用部含む                |           |
|                      |                               |           |
| 利用者の個別的な選択によるサービス利用料 | 別添2                           |           |
| その他のサービス利用料          |                               |           |

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略

|                                     |               |  |
|-------------------------------------|---------------|--|
| 想定居住期間（償却年月数）                       |               |  |
| 償却の開始日                              |               |  |
| 想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額） |               |  |
| 初期償却額                               |               |  |
| 返還金の算定方法                            | 入居後3月以内の契約終了  |  |
|                                     | 入居後3月を超えた契約終了 |  |
| 前払金の保全先                             |               |  |
|                                     |               |  |

7 入居者の状況

(入居者の人数)

|                     |            |         |
|---------------------|------------|---------|
| 年齢別                 | 65歳未満      | 0人      |
|                     | 65歳以上75歳未満 | 9人      |
|                     | 75歳以上85歳未満 | 10人     |
|                     | 85歳以上      | 20人     |
| 要介護度別               | 自立         | 0人      |
|                     | 要支援1       | 0人      |
|                     | 要支援2       | 0人      |
|                     | 要介護1       | 10人     |
|                     | 要介護2       | 10人     |
|                     | 要介護3       | 6人      |
|                     | 要介護4       | 9人      |
|                     | 要介護5       | 4人      |
| 入居期間別               | 6か月未満      | 5人      |
|                     | 6か月以上1年未満  | 6人      |
|                     | 1年以上5年未満   | 21人     |
|                     | 5年以上10年未満  | 7人      |
|                     | 10年以上      | 0人      |
| 喀痰吸引の必要な人／経管栄養の必要な人 |            | 0人 / 0人 |
| 入居者数                |            | 39人     |

(入居者の属性)

|      |     |      |     |       |     |
|------|-----|------|-----|-------|-----|
| 性別   | 男性  | 15人  | 女性  | 24人   |     |
| 男女比率 | 男性  | 38%  | 女性  | 62%   |     |
| 入居率  | 92% | 平均年齢 | 83歳 | 平均介護度 | 2.6 |

(前年度における退去者の状況)

|         |          |                          |
|---------|----------|--------------------------|
| 退去先別の人数 | 自宅等      | 0人                       |
|         | 社会福祉施設   | 1人                       |
|         | 医療機関     | 5人                       |
|         | 死亡者      | 0人                       |
|         | その他      | 0人                       |
| 生前解約の状況 |          | 0人                       |
|         | 施設側の申し出  | (解約事由の例)                 |
|         |          | 6人                       |
|         | 入居者側の申し出 | (解約事由の例)<br>入院の為、他施設移動の為 |

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情・虐待に対する窓口等の状況)

|                               |       |                   |              |
|-------------------------------|-------|-------------------|--------------|
| 窓口の名称 (設置者)                   |       | 株式会社 レガート 本社      |              |
| 電話番号 / FAX                    |       | 06-6352-8885      | 06-6352-0777 |
| 対応している時間                      | 平日    | 9時00分 ~ 17時00分    |              |
|                               | 土曜    |                   |              |
|                               | 日曜・祝日 |                   |              |
| 定休日                           |       | 土、日、祝日            |              |
| 窓口の名称 (大阪市有料老人ホーム指導担当)        |       | 大阪市福祉局高齢者施策部介護保険課 |              |
| 電話番号 / FAX                    |       | 06-6241-6315      | 06-6241-6608 |
| 対応している時間                      | 平日    | 9:00 ~ 17:30      |              |
| 定休日                           |       | 土、日、祝日            |              |
| 窓口の名称<br>(大阪市サービス付き高齢者向け住宅担当) |       |                   |              |
| 電話番号 / FAX                    |       | /                 |              |
| 対応している時間                      | 平日    |                   |              |
| 定休日                           |       |                   |              |
| 窓口の名称 (虐待の場合)                 |       | 大阪市福祉局高齢者施策部介護保険課 |              |
| 電話番号 / FAX                    |       | 06-6241-6315      | 06-6241-6608 |
| 対応している時間                      | 平日    | 9:00 ~ 17:30      |              |
| 定休日                           |       | 土、日、祝日            |              |

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

|                   |      |                          |  |
|-------------------|------|--------------------------|--|
| 損害賠償責任保険の加入状況     | 加入先  | 東京海上日動火災保険株式会社           |  |
|                   | 加入内容 | 超ビジネス保険                  |  |
|                   | その他  |                          |  |
| 賠償すべき事故が発生したときの対応 |      | 事故対応マニュアルに基づき、速やかに対応します。 |  |
| 事故対応及びその予防のための指針  |      | あり                       |  |

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

|  |    |        |              |  |
|--|----|--------|--------------|--|
| 利用者アンケート調査、意見箱等<br>利用者の意見等を把握する取組の<br>状況 | あり | ありの場合  | 意見箱の設置       |  |
|  |    | 実施日    | 平成 26年10月11日 |  |
|  |    | 結果の開示  | あり           |  |
|  |    | 開示の方法  | 運営懇談会にて開示    |  |
| 第三者による評価の実施状況                            | なし | ありの場合  |              |  |
|  |    | 実施日    |              |  |
|  |    | 評価機関名称 |              |  |
|  |    | 結果の開示  |              |  |
|  |    | 開示の方法  |              |  |

9 入居希望者への事前の情報開示

|          |          |
|----------|----------|
| 入居契約書の雛形 | 入居希望者に交付 |
| 管理規程     | 入居希望者に交付 |
| 事業収支計画書  | 入居希望者に公開 |
| 財務諸表の要旨  | 入居希望者に公開 |
| 財務諸表の原本  | 入居希望者に公開 |

10 その他

|                                      |  |               |                 |
|--------------------------------------|--|---------------|-----------------|
| 運営懇談会                                | あり   | ありの場合         |                 |
|                                      |  | 開催頻度          | 年 1回            |
|                                      |  | 構成員           | 入居者、家族、施設長、職員 等 |
|                                      |  | なしの場合の代替措置の内容 |                 |
| 提携ホームへの移行                            | なし   | ありの場合の提携ホーム名  |                 |
| 個人情報の保護                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>入居者の名簿及びサービスの帳簿における個人情報に関する取り扱いについては、個人情報の保護に関する法律及び同法に基づく「医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイドライン」並びに、大阪府個人情報保護条例及び市町村の個人情報の保護に関する定めを遵守する。</li> <li>事業者及び職員は、サービス提供をするうえで知りえた入居者及び家族等の秘密を正当な理由なく、第三者に漏らしません。また、サービス提供契約完了後においても、上記の秘密を保持する。</li> <li>事業者は、職員の退職後も上記の秘密を保持する雇用契約とする。</li> <li>事業者は、サービス担当者会議等において入居者及び家族の個人情報を利用する場合は、あらかじめ文書にて入居者及び家族等の同意を得る。</li> </ul> |               |                 |
| 緊急時等における対応方法                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>事故・災害及び急病・負傷が発生した場合は、入居者の家族等及び関係機関へ迅速に連絡を行い適切に対応する。（緊急連絡体制・事故対応マニュアル等に基づく）</li> <li>例）病気、発熱（37度以上）、事故（骨折・縫合等）が発生した場合、連絡先（入居者が指定した者：家族・後見人）及びどのレベルで連絡するのかを確認する。</li> <li>連絡が取れない場合の連絡先及び対応についても確認する。</li> <li>関係行政庁へ報告が必要な事故報告は速やかに報告する。</li> <li>賠償すべき問題が発生した場合、速やかに対応する。</li> </ul>  |               |                 |
| 大阪市ひとにやさしいまちづくり整備要綱等に定める基準の適合性       | 適合   | 不適合の場合の内容     |                 |
| 大阪市有料老人ホーム設置運営指導指針「規模及び構造設備」に合致しない事項 | なし   |               |                 |
| 合致しない事項がある場合の内容                      |  |               |                 |
| 「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性           | 適合している   |               |                 |
| 代替措置等の内容                             |  |               |                 |
| 不適合事項がある場合の入居者への説明                   |  |               |                 |
| 上記項目以外で合致しない事項                       | なし   |               |                 |
| 合致しない事項の内容                           |  |               |                 |
| 代替措置等の内容                             |  |               |                 |
| 不適合事項がある場合の入居者への説明                   |  |               |                 |

添付書類：別添 1（事業者が運営する介護サービス事業一覧表）

別添 2（入居者の個別選択によるサービス一覧表）

上記の重要事項の内容、並びに介護サービス等及びその提供事業者を自由に選択できることについて、事業者より説明を受けました。

（入居者）

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 様

（入居者代理人）

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 様

上記の重要事項の内容について、入居者、入居者代理人に説明しました。

説明年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

説明者署名 \_\_\_\_\_



(別添1) 事業者が運営する介護サービス事業一覧表

| 介護保険サービスの種類                  |    | 事業所の名称   | 所在地  |
|------------------------------|----|--|--|
| <b>&lt;居宅サービス&gt;</b>        |    |  |  |
| 訪問介護                         | あり | ヘルパーステーションレガート大阪<br>ヘルパーステーションレガート大阪東<br>ヘルパーステーションレガート堺 | 大阪市天王寺区生玉町11-26<br>門真市四宮3-2-5<br>堺市中区東山175-3 |
| 訪問入浴介護                       | なし |  |  |
| 訪問看護                         | あり | 訪問看護ステーションみんと  | 大阪市北区天神橋2丁目4番16号8階                           |
| 訪問リハビリテーション                  | なし |  |  |
| 居宅療養管理指導                     | なし |  |  |
| 通所介護                         | あり | デイサービス<br>ナチュラルガーデン堺東山                                   | 堺市中区東山175-3                                  |
| 通所リハビリテーション                  | なし |  |  |
| 短期入所生活介護                     | なし |  |  |
| 短期入所療養介護                     | なし |  |  |
| 特定施設入居者生活介護                  | あり |  |  |
| 福祉用具貸与                       | あり | ケアショップレガート   | 大阪市北区天神橋2丁目4番16号8階                           |
| 特定福祉用具販売                     | あり | ケアショップレガート   | 大阪市北区天神橋2丁目4番16号8階                           |
| <b>&lt;地域密着型サービス&gt;</b>     |    |  |  |
| 定期巡回・随時対応型訪問介護看護             | なし |  |  |
| 夜間対応型訪問介護                    | なし |  |  |
| 地域密着型通所介護                    | なし |  |  |
| 認知症対応型通所介護                   | なし |  |  |
| 小規模多機能型居宅介護                  | なし |  |  |
| 認知症対応型共同生活介護                 | なし |  |  |
| 地域密着型特定施設入居者生活介護             | なし |  |  |
| 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護         | なし |  |  |
| 看護小規模多機能型居宅介護                | なし |  |  |
| 居宅介護支援                       | あり | ケアプランセンターレガート大阪<br>ケアプランセンターレガート大阪東                      | 大阪市北区天神橋2丁目4番16号8階<br>大東市三箇6-23-2            |
| <b>&lt;居宅介護予防サービス&gt;</b>    |    |  |  |
| 介護予防訪問入浴介護                   | なし |  |  |
| 介護予防訪問看護                     | あり | 訪問看護ステーションみんと  | 大阪市北区天神橋2丁目4番16号8階                           |
| 介護予防訪問リハビリテーション              | なし |  |  |
| 介護予防居宅療養管理指導                 | なし |  |  |
| 介護予防通所リハビリテーション              | なし |  |  |
| 介護予防短期入所生活介護                 | なし |  |  |
| 介護予防短期入所療養介護                 | なし |  |  |
| 介護予防特定施設入居者生活介護              | なし |  |  |
| 介護予防福祉用具貸与                   | あり | ケアショップレガート   | 大阪市北区天神橋2丁目4番16号8階                           |
| 特定介護予防福祉用具販売                 | あり | ケアショップレガート   | 大阪市北区天神橋2丁目4番16号8階                           |
| <b>&lt;地域密着型介護予防サービス&gt;</b> |    |  |  |
| 介護予防認知症対応型通所介護               | なし |  |  |
| 介護予防小規模多機能型居宅介護              | なし |  |  |
| 介護予防認知症対応型共同生活介護             | なし |  |  |
| 介護予防支援                       |    |  |  |
| <b>&lt;介護保険施設&gt;</b>        |    |  |  |
| 介護老人福祉施設                     | なし |  |  |
| 介護老人保健施設                     | なし |  |  |
| 介護療養型医療施設                    | なし |  |  |
| 介護医療院                        | なし |  |  |

(別添2)

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供する入居者の個別選択によるサービス一覧

|     |                  | 個別の利用料で実施するサービス |                      | 備 考 |
|-----|------------------|-----------------|----------------------|-----|
|     |                  |                 | 料金※(税抜)              |     |
| 介護サ | 食事介助             | あり              | 5分 105円              |     |
|     | 排せつ介助・おむつ交換      | あり              | 5分 105円              |     |
|     | おむつ代             | あり              | 実費                   |     |
|     | 入浴(一般浴)介助・清拭     | なし              | 30分 630円             |     |
|     | 特浴介助             | なし              |                      |     |
|     | 身辺介助(移動・着替え等)    | あり              | 5分 105円              |     |
|     | 機能訓練             | なし              |                      |     |
|     | 通院介助             | あり              | 60分 1,260円           |     |
| 生活サ | 居室清掃             | あり              | 30分 630円             |     |
|     | リネン交換            | あり              | 30分 630円             |     |
|     | 日常の洗濯            | あり              | 30分 630円             |     |
|     | 居室配膳・下膳          | あり              | 配膳105円下膳105円(希望者のみ)  |     |
|     | 入居者の嗜好に応じた特別な食事  | なし              |                      |     |
|     | おやつ              | なし              |                      |     |
|     | 理美容師による理美容サービス   | あり              | 実費                   |     |
|     | 買い物代行            | あり              | 30分 630円(通常の利用区域に限る) |     |
|     | 役所手続代行           | あり              | 30分 630円(通常の利用区域に限る) |     |
|     | 金銭・貯金管理          | なし              |                      |     |
| 健康管 | 定期健康診断           | あり              | 実費                   |     |
|     | 健康相談             | あり              |                      |     |
|     | 生活指導・栄養指導        | なし              |                      |     |
|     | 服薬支援             | あり              | 5分 105円              |     |
|     | 生活リズムの記録(排便・睡眠等) | なし              |                      |     |
| 入退院 | 移送サービス           | あり              | 実費                   |     |
|     | 入退院時の同行          | あり              | 実費に費やした時間(5分105円)    |     |
|     | 入院中の洗濯物交換・買い物    | あり              | 実費に費やした時間(5分105円)    |     |
|     | 入院中の見舞い訪問        | なし              |                      |     |

※「あり」を選択したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、1回当たりの金額など単位を明確にして入力する。